

Принято Педагогическим советом  
МБОУ ДО  
«Намская ДШИ им. З.П.  
Винокурова»:  
Протокол № 3  
« 05 » апреля 2022 г.

Утверждаю:  
Директор МБОУ ДО  
«Намская ДШИ им. З.П. Винокурова»  
А.С. Афанасьев  
« 06 » апреля 2022 г.



**Правила приема и порядок отбора детей в МБОУ ДО  
«Намская детская школа искусств им. З.П. Винокурова»  
по дополнительным предпрофессиональным  
общеобразовательным программам в области искусств**

**I. Общие положения**

1.1 Правила приема и порядок отбора детей в МБОУ ДО «Намская детская школа искусств им. З.П. Винокурова» (далее по тексту – НДШИ) в целях их обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств (далее по тексту – образовательные программы в области искусств) разработаны в соответствии с изменениями, внесенными в Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ред. от 17 февраля 2021 г.) подпункта д) пункта 2) части 2 ст. 29; часть 2 статьи 30, статья 55, статья 75, часть 6 статья 83; Приказом Министерства культуры Российской Федерации от №1145 от 14.08.2013 г (изменениями от 21.05.2020 г.);

- Методическими рекомендациями по организации и осуществлению образовательной деятельности при реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, направленных Письмом Минкультуры России от 22.10.2019 №378-01.1-39-ОЯ и на основании федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также срокам их реализации (далее по тексту – ФГТ).

- Методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленных письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД-39/04.

1.2. НДШИ объявляет прием детей на обучение, по образовательным программам в области искусств, в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.3. В первый класс проводится прием детей в возрасте от шести лет шести месяцев до девяти лет или от десяти до двенадцати лет (в зависимости от срока реализации образовательной программы в области искусств, установленного ФГТ).

1.4. Прием в НДШИ осуществляется на основании результатов отбора детей, проводимого с целью выявления их творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств. До проведения отбора детей НДШИ вправе проводить предварительные прослушивания, просмотры, консультации в установленном порядке.

1.5. С целью организации приема и проведения отбора детей в НДШИ создается приемная комиссия, комиссия по отбору детей, апелляционная комиссия.

1.6. При приеме детей в НДШИ обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.

1.7. Не позднее 15 апреля текущего года до начала приема документов НДШИ на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- копию устава;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по образовательным программам в области искусств;
- условия работы приемной комиссии, комиссий по отбору граждан и апелляционной комиссии;
- количество мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой образовательной программе в области искусств, а также – при наличии – количество вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного);
- сроки приема документов на обучение, по образовательным программам в области искусств, в соответствующем году;
- сроки проведения отбора детей в соответствующем году;
- формы отбора детей и их содержание по каждой реализуемой образовательной программе в области искусств;
- требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и, в случае необходимости, физическим данным поступающих (по каждой из форм отбора);
- условия и особенности проведения отбора для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора детей;
- сроки зачисления детей в образовательное учреждение.

1.8. Количество детей, принимаемых в НДШИ на обучение, по образовательным программам в области искусств, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем.

1.9. Приемная комиссия НДШИ обеспечивает функционирование специальной телефонной линии и раздела сайта НДШИ для ответов на обращения, связанные с приемом детей в образовательное учреждение.

## **II. Организация приема детей**

2.1. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией НДШИ (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор НДШИ.

2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором НДШИ.

2.3. Прием документов осуществляется в два срока: с 15 апреля до 15 мая, и с 15 по 30 августа текущего года.

2.4. Прием в НДШИ в целях обучения детей по образовательным программам в области искусств осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

2.5. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка;

- фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребенка;
- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями устава образовательного учреждения, лицензии на осуществление образовательной деятельности, с правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения отбора детей.

2.6. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- медицинские документы, подтверждающие возможность детей осваивать образовательные программы в области хореографического искусства;
- согласие на обработку персональных данных.

2.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов отбора.

### **III. Организация проведения отбора детей**

3.1. Для организации проведения отбора детей в НДШИ формируется комиссия по отбору детей.

3.2. Комиссия по отбору детей формируется приказом директора НДШИ из числа преподавателей, участвующих в реализации образовательных программ в области искусств. Секретарь комиссии по отбору детей не входит в ее состав.

3.3. Председателем комиссии по отбору детей является директор НДШИ.

3.4. Председатель организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований предъявляемых к поступающим, при проведении отбора детей.

3.5. Секретарь комиссии по отбору детей назначается директором НДШИ из числа работников НДШИ. Секретарь ведет протоколы заседаний комиссии по отбору детей, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

### **IV. Сроки и процедура проведения отбора детей**

4.1. Срок отбора детей производится в два срока: с 15 апреля до 15 мая, и с 15 по 30 августа текущего года.

4.2. Отбор детей проводится в формах прослушиваний, просмотров, показов, устных ответов.

4.3. Установленные НДШИ содержание форм отбора (требования поступающим) и система оценок гарантируют зачисление в образовательную организацию детей, обладающих творческими способностями в области искусств и, при необходимости, физическими данными, необходимыми для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств.

4.5. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не рекомендуется.

4.6. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

4.7. На каждом заседании комиссии по отбору детей, ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии, сведения о выявленных творческих способностях и при необходимости, и физические данные поступающих. Протоколы заседаний комиссии по отбору детей, хранятся в архиве НДШИ до окончания обучения в

образовательном учреждении всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году. Копии протоколов или выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в образовательное учреждение на основании результатов отбора, в течение всего срока хранения личного дела.

4.8. Результаты по каждой из форм проведения отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения отбора. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в образовательной организации, и оценок, полученных каждым поступающим. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте учреждения.

4.9. Комиссия по отбору детей передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию образовательного учреждения не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

4.10. Поступающие не принявшие участие в отборе в установленные образовательной организацией сроки по уважительной причине или вследствие болезни, и по иным обстоятельствам, подтвержденным документально, допускаются к отбору совместно с другой группой поступающих. Также возможен допуск к отбору в сроки, установленные приемной комиссией индивидуально, в пределах общего срока проведения отбора детей.

## **V. Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора детей.**

5.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

5.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора НДШИ одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников образовательного учреждения, не входящих в состав комиссий по отбору детей.

5.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей.

Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору детей направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по отбору детей, творческие работы детей (при их наличии).

5.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении, поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

5.5. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней, со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

## **VI. Порядок зачисления детей в образовательное учреждение. Дополнительный прием детей.**

5.6. Зачисление в образовательную организацию в целях обучения по образовательным программам в области искусств проводится после завершения отбора в сроки, установленные НДШИ.

5.7. Основанием для приема в образовательную организацию являются результаты отбора детей.

5.8. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора детей, учредитель может предоставить образовательной организации право проводить дополнительный прием детей на образовательные программы в области искусств. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора и должно заканчиваться до начала учебного года – не позднее 31 августа.

5.9. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с ежегодными правилами приема НДШИ, при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на официальном сайте и на информационном стенде образовательного учреждения.

5.10. Дополнительный отбор детей осуществляется в том же порядке, что и отбор, проводившийся в первоначальные сроки.

## **VII. Порядок ознакомления участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности**

6.1. МБОУ ДО «Намская детская школа искусств им. З.П. Винокурова» при поступлении учащихся обязана ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

6.2. При проведении приема на конкурсной основе поступающим предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

6.3. Часть перечисленной документации должна быть вывешена в вестибюле на стендах специально для чтения родителями и учащимися.

6.4. При поступлении в НДШИ, между родителями и администрацией заключается специальный договор на обучение, где четко указаны права обеих сторон.

## ФОРМА ОТБОРА ДЕТЕЙ ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ В ДШИ

Отбор детей проводится в формах прослушиваний, просмотров, показов, устных ответов. Формы проведения отбора детей по конкретной образовательной программе устанавливаются НДШИ самостоятельно с учётом ФГТ.

Установленные в МБОУ ДО «Намская детская школа искусств им. З.П. Винокурова» формы отбора (требования к поступающим) и система оценок гарантируют зачисление в НДШИ детей, обладающих творческими способностями в области искусств и, при необходимости, физическими данными, необходимыми для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не рекомендуется.

## ОСНОВНЫЕ КРИТЕРИИ ОТБОРА ДЕТЕЙ

### Хореографическое отделение.

Для поступления на хореографическое отделение НДШИ необходимо пройти предварительный отбор. На предварительном отборе ребенок должен быть готов к выполнению необходимых специальных заданий, имеющих целью выявить его степень физического развития, пластические данные, координацию движений и чувство ритма:

- для выявления степени физического развития – воспроизвести ряд гимнастических упражнений;
- для определения пластических данных – исполнение специального пластического этюда по заданию педагога;
- для выявления координации движений – исполнение тестового задания на координацию;
- для определения чувства ритма – воспроизведение по памяти заданного ритмического рисунка (прохлопать, простучать);

Ребенок проходит предварительный отбор и зачисляется на хореографическое отделение НДШИ при условии выполнения всех отборочных заданий и при наличии справки от лечащего врача о возможности посещения занятий хореографии.

**Критерии оценок:** Результаты оцениваются по пятибалльной системе с использованием «+» и «-»:

#### **«отлично»:**

- хорошие природные данные ребенка,
- хорошее чувство ритма,
- точное исполнение предложенных упражнений.

#### **«хорошо»:**

- средние природные данные ребенка,
- хорошее чувство ритма,

- в основном правильное исполнение движений.

*«удовлетворительно»:*

- средние природные данные,
- хорошее чувство ритма,
- не точное исполнение движений.

*«неудовлетворительно»:*

- слабая координация,
- отсутствие природных данных,
- отсутствие чувства ритма и координации.

**«Музыкальное искусство»** (отделение «Фортепиано», отделение «Духовые инструменты», отделение «Народные инструменты»).

Дети отбираются в ходе прослушивания с целью выявления творческих способностей (музыкального слуха, чувства ритма, музыкальной памяти) и определенных физических данных, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ. Для этого проводится:

- проверка музыкального слуха (исполнение ребенком знакомой песенки интонирование отдельных звуков, определение на слух количества прозвучавших звуков и т.д.);
- проверка чувства ритма (простукивание или прохлопывание ритмических фигур, предложенных преподавателем);
- проверка музыкальной памяти (точное повторение ребенком пропетой преподавателем небольшой и несложной песенки, попевки, чистое интонирование и точное ритмическое воспроизведение).